|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**  **XÃ HẢI ĐỊNH**  Số: /KH-UBND | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Hải Định, ngày tháng năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**Tăng cường triển khai thực hiện Đề án 06/CP**

**và Dịch vụ công trực tuyến xã Hải Định**

Thực hiện Công văn 2558/BCĐA06-NC của Ban Chỉ đạo Đề án 06 tỉnh; Kế hoạch số 1296/KH-CAT-PC06, ngày 04/10/2022 của Công an tỉnh; Kế hoạch 156/KH-UBND, ngày 28/10/2022 của UBND huyện, Công văn số 02/TCTĐA06-TH ngày 20/3/2023 của Tổ công tác Đề án 06 huyện Hải Lăng về triển khai các giải pháp bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu phục vụ triển khai quy định của Luật Cư trú năm 2020 và tăng cường đẩy mạnh triển khai thực hiện Đề án 06/CP, UBND xã xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nâng cao nhận thức, xác định cụ thể vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu của các ban, ngành, đoàn thể cấp xã, thôn, khu dân cư trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu đảm bảo dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống”, cấp Căn cước công dân (CCCD), cấp Định danh điện tử, Dịch vụ công (DVC) trực tuyến để chuẩn bị các điều kiện bảo đảm việc triển khai thực hiện hiệu quả, kịp thời quy định của Luật Cư trú và tăng cường đẩy mạnh triển khai thực hiện Đề án 06/CP, Dịch vụ công trực tuyến.

- Tăng cường các biện pháp, giải pháp quán triệt, chỉ đạo, hướng dẫn các ban, ngành, đoàn thể cấp xã, tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện 07 phương thức sử dụng thông tin công dân thay thế yêu cầu xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch dân sự.

- Triển khai nhanh chóng, hiệu quả “Mô hình điểm Dịch vụ công trực tuyến”, các tiện ích, giải pháp thực hiện hiệu quả Đề án 06/CP tại địa phương.

- Tăng cường các giải pháp tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Cư trú; lợi ích, hiệu quả của việc thực hiện các thủ tục đăng ký cư trú qua Cổng DVC trực tuyến, tài khoản định danh điện tử, tài khoản VNeID, thiết bị đọc mã QRcode, đọc chíp trên thẻ CCCD nhằm đẩy mạnh cải cách hành chính bảo đảm liên thông, minh bạch, thuận lợi khi giải quyết thủ tục đăng ký cư trú, giao dịch dân sự.

**2. Yêu cầu**

- Gắn trách nhiệm đối với người đứng đầu các ban, ngành, đoàn thể, Trưởng thôn, khu dân cư, các tập thể, cá nhân bảo đảm hoàn thành 100% các chỉ tiêu về dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống", cấp CCCD, kích hoạt định danh điện tử, DVC trực tuyến phục vụ nhân dân trên địa bàn và tăng cường đẩy mạnh triển khai thực hiện Đề án 06/CP.

- Xác định trách nhiệm và phân công nhiệm vụ cụ thể, xuyên suốt của các ban, ngành cấp xã đối với từng nhiệm vụ cụ thể bảo đảm tính kịp thời, đồng bộ, thống nhất, hiệu lực, hiệu quả; có kế hoạch kiểm tra, giám sát trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Huy động và phát huy hiệu quả vai trò, trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đoàn thể, Tổ công tác triển khai Đề án 06/CP của UBND xã và tổ Đề án 06 ở các thôn trong công tác tuyên truyền, phối hợp xây dựng “mô hình điểm Dịch vụ công", thực hiện DVC trực tuyến bảo đảm phục vụ hiệu quả, thống nhất công tác triển khai quy định của Luật Cư trú năm 2020 và các nhiệm vụ tại Đề án 06/CP.

**II. NỘI DUNG, CHỈ TIÊU VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN**

**1. Cấp Căn cước công dân**

- Công an xã phối hợp Tổ Công tác Đề án 06 xã đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, hướng dẫn người dân thực hiện thủ tục cấp CCCD, đảm bảo 100% công dân trên địa bàn (từ đủ 14 tuổi trở lên) được làm thủ tục cấp CCCD; đồng thời tập trung lực lượng đẩy mạnh tiến độ thu nhận hồ sơ cấp CCCD cho các đối tượng đủ điều kiện trên địa bàn.

- Các ban, ngành, thôn, khu dân cư trên địa bàn xã triển khai, quán triệt cho 100% cán bộ, công chức, viên chức thực hiện thủ tục cấp CCCD, đồng thời tuyên truyền vận động người thân cùng thực hiện (*đã hoàn thành trước 01/11/2022*).

**2. Bảo đảm dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống”**

Công an các xã thường xuyên rà soát, thu thập, cập nhật, làm sạch dữ liệu thông tin dân cư, trong đó tập trung thực hiện hoàn thành 100% các chỉ tiêu về dữ liệu dân cư “đúng, đủ, sạch, sống” như: Rà soát, giải quyết hồ sơ đề nghị hủy, xác lập lại số định danh cá nhân, cập nhật thông tin CMND 9 số; xóa trùng thông tin công dân; điều chỉnh thông tin hộ không có chủ hộ và hộ có nhiều hơn 01 chủ hộ; cập nhật các trường thông tin công dân đang còn thiếu; rà soát dữ liệu phạm nhân; thực hiện công tác đăng ký cư trú; xác minh và trả lời xác minh cho công dân theo đúng hạn và duy trì thường xuyên.

**3. Tiếp nhận, giải quyết hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến**

- UBND xã (Tổ Đề án 06) đảm bảo bố trí địa điểm, trang thiết bị và cán bộ để hướng dẫn giúp người dân tự thực hiện dịch vụ công trực tuyến. Niêm yết các thủ tục hành chính, phí, lệ phí và các hướng dẫn dịch vụ công trực tuyến tại các địa điểm triển khai.

**3.1. Đối với nhóm DVC trực tuyến của UBND xã**

- Các ban, ngành, Tổ Đề án 06 xã cần có giải pháp nâng cao tỷ lệ hồ sơ DVC trực tuyến, trong đó:

+ Đối với các DVC trực tuyến đã hoàn thành tích hợp lên cổng DVC quốc gia đảm bảo tối thiểu 80% hồ sơ được tiếp nhận trực tuyến trên cổng DVC.

+ Đối với các DVC còn lại đảm bảo tối thiểu 50% - 60% hồ sơ được tiếp nhận trực tuyến trên cổng DVC.

**3.2. Đối với nhóm DVC trực tuyến của Công an xã**

- Đối với 11/25 dịch vụ công thiết yếu thuộc Đề án 06/CP do Bộ Công an chủ trì: Bảo đảm tối thiểu 50% hồ sơ đăng ký thường trú, 50% hồ sơ đăng ký tạm trú, 70% hồ sơ khai báo tạm vắng, 100% thực hiện thông báo lưu trú được tiếp nhận thông qua cổng DVC trực tuyến.

- Đối với các DVC trực tuyến còn lại: Đảm bảo hồ sơ DVC trực tuyến đạt từ 50% - 60% được tiếp nhận thông qua DVC trực tuyến.

**4. Đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử**

Các ban, ngành, đoàn thể tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt cho 100% cán bộ, chiến sỹ, công chức, viên chức hoàn thành đăng ký định danh điện tử mức độ 2; tập trung hướng dẫn hội viên, đoàn viên, quần chúng Nhân dân khai báo, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 1; đồng thời tuyền truyền, vận động thực hiện đăng ký định danh điện tử mức độ 2 (*Hoàn thành trước 15/5/2023*).

**III. GIẢI PHÁP CHỦ YẾU**

**1. Công tác chỉ đạo điều hành**

- Đưa việc tổ chức thực hiện Đề án 06 và nội dung thực hiện mô hình vào kế hoạch công tác hằng tháng, quý của cấp ủy Đảng, chính quyền, mặt trận để chỉ đạo điều hành các ngành, đơn vị, đoàn thể xã tổ chức thực hiện một cách hiệu quả.

- Tiếp tục rà soát các văn bản quy định xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú trong giải quyeeys thủ tục hành chính, giao dịch dân sự để nghị cấp có thẩm quyền thay thế, bãi bỏ.

- Duy trì chế độ giao ban hằng tháng của BCĐ mô hình để đánh giá, chấn chỉnh, khắc phục những khó khăn, hạn chế và triển khai kế hoạch thực hiện đảm bảo phù hợp với tình hình. Hằng năm tổ chức tổng kết đánh giá hiệu quả hoạt động của mô hình, đồng thời kịp thời biểu dương, khen thưởng, đề nghị cấp trên khen thưởng những tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong hoạt động của mô hình.

**2. Công tác tuyên truyền, hướng dẫn**

Các ban, ngành, đoàn thể cấp xã là thành viên Tổ Công tác Đề án 06 các cấp thực hiện đồng bộ, hiệu quả các biện pháp, đa dạng các hình thức để tuyên truyền, phổ biến các tiện ích của Đề án 06/CP, như: dán QRcode tại các địa bàn khu dân cư, các địa điểm công cộng để hỗ trợ, hướng dẫn người dân thực hiện DVC, trụ sở tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; lồng ghép tuyên truyền, phổ biên tại các phiên họp, sinh hoạt định kỳ các Chi bộ Đảng, đoàn thể xã, thôn...

Hướng dẫn CBCC, Nhân dân 07 phương thức sử dụng thông tin công dân *(gồm: Sử dụng thẻ Căn cước công dân gắn chíp điện tử, sử dụng thiết bị đọc mã QRCode trên thẻ CCCD có gắn chíp, sử dụng thiết bị đọc chíp trên thẻ Căn cước công dân, tra cứu, khai thác thông tin cá nhân trực tuyến trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, sử dụng ứng dụng VNeID hiển thị các thông tin trên các thiết bị điện tử; sử dụng giấy xác nhận thông tin về cư trú, sử dụng Thông báo số định danh cá nhân và thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư)*, thay việc xuất trình Sổ hộ khẩu Sổ tạm trú khi thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch dân sự để Nhân dân được nắm, thực hiện, giảm phiền hà, thủ tục trong giao dịch dân sự.

Tổ chức hướng dẫn cho các thành viên Ban chỉ đạo thực hiện mô hình và lực lượng nòng cốt về các bước khai báo, sử dụng ứng dung VneID, tạo tài khoản, sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

Ban chỉ đạo thực hiện mô hình chủ động biên tập, sưu tầm tin bài, tài liệu để tuyên truyền, thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang mạng xã hội ... để người dân hiểu, nhận thức đầy đủ về lợi ích, hiệu quả của việc sử dụng ứng dụng VNeID, thực hiện thủ tục hành chính qua DVC trực tuyến, sử dụng thẻ CCCD, thiết bị đọc QRcode, chíp trên thẻ CCCD thay thế việc xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú khi thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch dân sự.

**3. Đảm bảo về nhân lực và cơ sở vật chất**

- Ngoài các thành viên Tổ Công tác Đề án 06 xã và Ban chỉ đạo thực hiện mô hình đề nghị các đoàn thể lựa chọn huy động thêm từ 2-4 hội viên (hội Nông dân 2 hội viên; Cựu chiến binh 2 hội viên; Phụ nữ 2 hội viên; Đoàn thanh niên 4 đoàn viên) có khả năng khải thác, sử dụng tốt công nghệ thông tin để tổ chức đợt cao điểm tuyên truyền, hướng dẫn đăng ký tài khoản định danh điện tử ở từng khu dân cư và thường trực hướng dẫn Nhân dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến tại Công an xã và bộ phận một cửa xã *(có phân công chi tiết kèm theo).*

- UBND xã bố trí ngân sách để trang bị 1-2 máy vi tính, bàn ghế tại phòng Công an xã, Bộ phận một cửa xã để Nhân dân trực tiếp đăng ký tài khoản, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính.

- UBND xã bố trí ngân sách trang bị thiết bị đọc mã QRcode trên thẻ CCCD tại Bộ phận một cửa xã để hỗ trợ khai thác thông tin công dân trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Bố trí các bảng biểu, áp phích tuyên truyền về Đề án 06; niêm yết công khai mã QRcode tra cứu các thông tin tại phòng làm việc Công an xã, Bộ phận một cửa xã.

**4. Kinh phí thực hiện**

- Đề nghị UBND xã quan tâm bố trí ngân sách để trang bị máy vi tính, thiết bị đọc mã QRcode, bàn ghế, bảng biểu niêm yết cộng, áp phích tuyên truyền; hỗ trợ kinh phí tổ chức tập huấn hướng dẫn cho thành viên BCĐ và hội viên nòng cốt về thực hiện đăng ký định danh điện tử; sử dụng dịch vụ công trực tuyến; hỗ trợ xăng xe mở đợt cao điểm tuyên truyền, hướng dẫn đăng ký định danh điện tử và công tác phí cho CBCC, hội viên trực hướng dẫn Nhân dân trực đăng ký sử dụng dịch vụ công trực tuyến. Tổng kính phí dự kiến .......... triệu đồng.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Công an xã chủ trì, phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể cấp xã, thôn triển khai thực hiện có hiệu quả nội dung Kế hoạch này. Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn việc thực hiện Kế hoạch, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

**2.** Căn cứ vào nội dung Kế hoạch này, các ban, ngành, đoàn thể cấp xã, Tổ Đề án 06 cấp xã, thôn, khẩn trương xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện, đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

**3.** Văn hóa - Xã hội phối hợp với các ban, ngành, Tổ Đề án 06 tổ chức tuyên truyền các nội dung tại Kế hoạch này.

Quá trình thực hiện có phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo, phản ánh về Tổ Đề án 06 UBND xã (qua Công an xã) để được hướng dẫn./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Công an huyện (Đội QLHC);  - BTV Đảng ủy (b/c);  - TT HĐND xã (b/c);  - CT, các PCT UBND xã (C/đạo);  - Các ban, ngành, đoàn thể, các tổ chức CT-XH xã;  - Các thành viên Tổ công tác Đề án 06 xã;  - Công an xã;  - Lưu: VT, CAX. | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  **CHỦ TỊCH**  **Lê Ngọc Trình** |

**BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

**TỔ CHỨC ĐỢT CAO ĐIỂM TUYÊN TRUYỀN, HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH ĐIỆN TỬ VÀ SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN**

**I. TỔ CHỨC ĐỢT CAO ĐIỂM TUYÊN TRUYỀN HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH ĐIỆN TỬ**

Phụ trách chung: ông Nguyễn Văn Thanh - TCA xã; Nguyễn Quốc Vũ, Công an xã

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Đơn vị** | **Phân công phụ trách** | | | **Thời gian thực hiện** | | **Ghi chú** |
| **Ban chỉ đạo** | **Hội viên** |  | |  | |
| Thiện Tây | Nguyễn Thị Hoài Linh; ...... Trưởng thôn | 2 Hội viên Phụ nữ | Từ ngày .... đến ngày ....... | |  | |
| Thiện Đông | Lê Quốc Việt; ......; Trưởng thôn | 2 Đoàn viên TN |  | |  | |
| Trung Đơn | Phan Hữu Chính; .....; Trưởng thôn | 2 Hội viên CCB |  | |  | |
| Phước Điền | Lê Cao Cương; ..... Trưởng thôn | 2 Hội viên ND |  | |  | |

**II. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN**

Phụ trách chung: Nguyễn Quốc Vũ, Công an xã; ông Ngô Ngọc Vũ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Phân công phụ trách** | | **Ghi chú** |
| **Công an, CBCC** | **Đoàn viên** |
| Thứ 2 | Nguyễn Đức Đạt  Văn Thị Trí | ............ | Trong giờ hành chính |
| Thứ 3 | Nguyễn Quốc Vũ  Ngô Ngọc Vũ | .............. |  |
| Thứ 4 | Nguyễn Đức Đạt  Lê Quốc Việt | .............. |  |
| Thứ 5 | Nguyễn Quốc Vũ  Lê Quang Sỹ | .............. |  |
| Thứ 6 | Nguyễn Đức Đạt  Lý Văn Ánh | .............. |  |