

## KẾ HOẠCH

### Khắc phục các tiêu chí bị trừ điểm trong chấm điểm cải cách hành chính năm 2023

Thực hiện Công văn số 142/UBND-TH ngày 31/01/2024 của UBND huyện Hải Lăng về việc khắc phục một số tiêu chí CCHC bị trừ điểm trong năm 2023, UBND xã Hải Định ban hành kế hoạch thực hiện trong năm 2024 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính (CCHC) nhằm xây dựng nền hành chính hiện đại, chuyên nghiệp, công khai, minh bạch, phục vụ nhân dân;

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác CCHC trên địa bàn xã duy trì, củng cố các tiêu chí đã đạt được, khắc phục các tiêu chí chưa đạt nhằm nâng cao chỉ số cải cách hành chính của xã trong năm 2024.

#### 2. Yêu cầu

Phân công trách nhiệm cụ thể nhằm khắc phục các tiêu chí khó thực hiện cho cán bộ, công chức phù hợp với trình độ chuyên môn nghiệp vụ và năng lực công tác, các nhiệm vụ hoàn thành phải có hồ sơ, tài liệu kiểm chứng để chứng minh. Kịp thời đôn đốc, tháo gỡ những khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện.

Kế thừa phát huy những kết quả tốt về cải cách hành chính trong thời gian qua, tiếp tục đẩy mạnh triển khai các mô hình, giải pháp mới, sáng tạo; đồng thời tiếp thu, học tập, vận dụng phù hợp giải pháp, cách làm hay, có hiệu quả của các đơn vị, địa phương khác.

### II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

Căn cứ vào các tiêu chí bị trừ điểm trong bộ chỉ số cải cách hành chính năm 2023, UBND xã phân công nhiệm vụ cụ thể trong năm 2024 cho cán bộ, công chức như sau:

*(Chi tiết các nhiệm vụ tại Phụ lục của Kế hoạch)*

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Văn phòng – Thống kê xã giúp UBND xã theo dõi, đôn đốc các ngành, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện và định kỳ hằng quý tổng hợp kết quả thực hiện kế hoạch để có biện pháp chỉ đạo kịp thời.

- Các ngành, đơn vị liên quan, căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao tích cực, chủ động triển khai thực; Phối hợp các ngành, đơn vị thực hiện có hiệu quả kế hoạch đề ra.

Trên đây là Kế hoạch Khắc phục các tiêu chí bị trừ điểm trong Bộ chỉ số cải cách hành chính năm 2023 trong năm 2024 của UBND xã, đề nghị các cán bộ, công chức liên quan triển khai, thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện (b/c);
- Phòng Nội vụ huyện (b/c);
- Đảng ủy xã (b/c);
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lê Ngọc Trình**

**PHỤ LỤC**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /3/2024 của UBND xã)

<b>TT</b>	<b>Lĩnh vực/ Tiêu chí /Tiêu chí thành phần</b>	<b>Giải pháp/Sản phẩm đầu ra</b>	<b>Chủ trì</b>	<b>Phối hợp</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Tiêu chí 1.3. Kiểm tra, giám sát công tác CCHC	XD kế hoạch tổ chức 1 đợt kiểm tra của UBND, 1 đợt giám sát của TT HĐND/UBMT xã	Công chức Văn phòng - Thống kê	Cán bộ, công chức liên quan	Thường xuyên	
2	Tiêu chí thành phần 1.5.1. Thực hiện các nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao	Rà soát, đôn đốc các ngành hoàn thành các nhiệm vụ huyện giao	Công chức Văn phòng - Thống kê	Cán bộ, công chức liên quan	Thường xuyên	
3	Tiêu chí thành phần 1.5.4: Sáng kiến trong triển khai công tác CCHC (là những giải pháp, biện pháp, mô hình, đề án, cách làm mới được áp dụng và đem lại hiệu quả trong thực hiện CCHC trong năm của xã, phường, thị trấn)	Đưa tiêu chí có sáng kiến trong lĩnh vực cải cách hành chính làm căn cứ để bình xét thi đua khen thưởng trong năm nhằm có 02 sáng kiến trở lên	Các công chức liên quan		Thường xuyên	
4	Tiêu chí 3.5. Thực hiện quy định xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ TTHC	Sửa đổi, bổ sung Quy chế UBND xã về quy định xin lỗi công dân, Quy chế thi đua khen thưởng	Văn phòng - Thống kê	Cán bộ, công chức liên quan	Quý I	
5	Tiêu chí thành phần 3.12.1: Tỷ lệ TTHC có phát sinh giao dịch thanh toán trực tuyến	Tăng cường tuyên truyền về thanh toán trực tuyến nhằm đạt Tỷ lệ TTHC được triển khai thanh toán trực tuyến đạt từ 80% trở lên và tỷ lệ giao dịch thanh toán TT đạt trên 50%	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Văn phòng - Thống kê	Thường xuyên	

6	Tiêu chí 4.4: Thực hiện phân cấp quản lý do UBND cấp huyện ban hành	Thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân cấp, báo cáo kịp thời, đầy đủ	Văn phòng - Thống kê	Các công chức liên quan	Thường xuyên	
7	Tiêu chí 6.3: Kết quả của việc thực hiện tự chủ về tài chính tại UBND cấp xã	Báo cáo kết quả tiết kiệm chi, tăng thu nhập năm 2024	Kế toán - Ngân sách xã	Các công chức liên quan	Thường xuyên	
8	Tiêu chí 6.5. Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách	Đôn đốc hoàn thành các nội dung, báo cáo kết quả kèm đầy đủ các hồ sơ kiểm chứng	Kế toán - Ngân sách xã	Các công chức liên quan	Thường xuyên	
9	Tiêu chí 7.1.4. Triển khai xử lý văn bản và hồ sơ công việc trên môi trường mạng theo đúng quy trình từ khâu tiếp nhận văn bản, chuyển xử lý, tạo lập hồ sơ, trình qua các cấp thẩm quyền phê duyệt và ký số văn bản trên Phần mềm QLVB và HSCV (Trừ văn bản mật)	Rà soát, đôn đốc định kỳ việc xử lý văn bản, hồ sơ công việc của CBCC; thực hiện ký số văn bản trên hệ thống QLVB đảm bảo 100%	Văn phòng - Thống kê	CBCC cơ quan	Thường xuyên	